

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ สปสช.เขต 4 สระบุรี  
(แนบท้ายคำสั่งสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ ค.0034 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2557)

อ้างอิงเอกสาร อปท.เลขที่ ปท 53304/1772 ลงวันที่ 25 กันยายน 2557

(180) เทศบาลเมืองลำสามแก้ว ตำบล คูคต อำเภอ ลำลูกกา จังหวัด ปทุมธานี

ผอ.โรงพยาบาล ลำลูกกา  
สาธารณสุขอำเภอ ลำลูกกา

เป็นที่ปรึกษา  
เป็นที่ปรึกษา

- |  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
| 1. นายกเทศมนตรี เทศบาลเมืองลำสามแก้ว                           |  | เป็นประธานกรรมการ                  |
| 2. นางสุรินทร์ อูริต   | ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่หนึ่ง   | เป็นรองประธานกรรมการ               |
| 3. นางสาวดารุณี วัตแก้ว  | ผู้ทรงคุณวุฒิ คนที่สอง   | เป็นรองประธานกรรมการ               |
| 4. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สภามอบหมาย คนที่ 1     |  | เป็นกรรมการ                        |
| 5. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สภามอบหมาย คนที่ 2     |  | เป็นกรรมการ                        |
| 6. หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุข                                 | หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่   | เป็นกรรมการ                        |
| 7. ผอ.รพสต. คูคต   | หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่   | เป็นกรรมการ                        |
| 8. นายบัน แสงสุทธิ   | ผู้แทน อสม. สาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่  | เป็นกรรมการ                        |
| 9. นางขวัญใจ แสงสินิล  | ผู้แทน อสม. สาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่  | เป็นกรรมการ                        |
| 10. นางสาวผาณิต พยัคฆโส  | ผู้แทนชุมชน  | เป็นกรรมการ                        |
| 11. นายกวี โพธิ์สังข์  | ผู้แทนชุมชน  | เป็นกรรมการ                        |
| 12. นายวิโรจน์ บุญทรัพย์                                       | ผู้แทนชุมชน  | เป็นกรรมการ                        |
| 13. นางเพ็ญศรี นาคออน  | ผู้แทนชุมชน  | เป็นกรรมการ                        |
| 14. นายวินัย ปานศิริ   | ผู้แทนชุมชน  | เป็นกรรมการ                        |
| 15. นางไพริน เครื่องประดิษฐ์                                   | ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน<br>หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในพื้นที่ | เป็นกรรมการ                        |
| 16. ปลัดฯ เทศบาลเมืองลำสามแก้ว                                 |  | เป็นกรรมการ<br>และเลขานุการ        |
| 17. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองลำสามแก้ว |  | เป็นกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |

วันหมดอายุคำสั่ง : นับตั้งแต่วันที่มีการแต่งตั้งคำสั่งใหม่

## บัญชีรายชื่อคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้ว

- |     |  |  |
|-----|--|--|
| ๑.  | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำลูกกา                                | ที่ปรึกษา  |
| ๒.  | สาธารณสุขอำเภอลำลูกกา                                      | ที่ปรึกษา  |
| ๓.  | นายกเทศมนตรีเมืองลำสามแก้ว                                 | ประธานกรรมการ  |
| ๔.  | นางสุรินทร์ อูริต  | ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่หนึ่ง                                    |
| ๕.  | นางสาวดารุณี วัตแก้ว                                       | ผู้ทรงคุณวุฒิคนที่สอง                                      |
| ๖.  | นายสนาม รักไคร่  | สมาชิกสภาเทศบาลที่สภามอบหมาย                               |
| ๗.  | นายเสมอ แสงสีนิล   | สมาชิกสภาเทศบาลที่สภามอบหมาย                               |
| ๘.  | หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุข                                | หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่                         |
| ๙.  | ผอ.รพสต.คูต  | หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่                         |
| ๑๐. | นายปั้น แสงสุทธิ   | อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่                   |
| ๑๑. | นางขวัญใจ แสงสีนิล   | อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่                   |
| ๑๒. | นางสาวผาณิต พัยคัมโส                                       | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน                                    |
| ๑๓. | นายกวี โพธิ์สังข์  | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน                                    |
| ๑๔. | นายวิโรจน์ บุญทรัพย์                                       | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน                                    |
| ๑๕. | นางเพ็ญศรี นาคอ่อน   | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน                                    |
| ๑๖. | นายวินัย ปานศิริ   | ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน                                    |
| ๑๗. | นางไพริน เครื่องประดิษฐ์                                   | ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชนจังหวัดปทุมธานี |
| ๑๘. | ปลัดเทศบาลเมืองลำสามแก้ว                                   | กรรมการและเลขานุการ  |
| ๑๙. | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองลำสามแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ                                 |

# สำเนาผู้พิมพ์



## คำสั่งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้ว ที่ ๐๐๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้ว

ด้วยกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้ว มีการปรับเปลี่ยนแก้ไขบุคลากรให้ถูกต้องให้เป็นปัจจุบันในการมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๑ (๘) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และให้เกิดประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้ว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงาน เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนฯ ดังนี้

### ๑. คณะกรรมการกองทุน

๑.๑ นายอรุณ	ชั้นปั้นแดง	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒ นางสาวดารุณี	วัดแก้ว	รองประธานคณะกรรมการ
๑.๓ นางศิริณี	วิจิตรเกษม	คณะกรรมการ
๑.๔ นายศรายุทธ	มีทรัพย์	คณะกรรมการ
๑.๕ นายปริญญา	เพชรวารรณ	คณะกรรมการ
๑.๖ นางโฉมศรี	เสียงแจ้ว	คณะกรรมการ
๑.๗ นางเยาวลักษณ์	กาสิงห์	คณะกรรมการ
๑.๘ นายกิตติกร	เย็นกล้า	คณะกรรมการ
๑.๙ นายธนพล	ศรีบัว	คณะกรรมการ
๑.๑๐ นางสาวจุฑาภรณ์	ศรีซิวาล	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวปัทมพร	อารีราษฎร์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

(๑) จัดทำระเบียบเกี่ยวกับการจัดตั้งหรือการดำเนินงานหรือการบริหารจัดการกองทุน เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน

(๒) จัดทำระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินของกองทุน

(๓) ตรวจสอบและกลั่นกรอง พิจารณากิจกรรมตามแผนงาน / โครงการที่ขอรับการสนับสนุน ว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์ของกองทุนหรือไม่ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) พิจารณาขุดสิทธิประโยชน์ต่างๆ หากเห็นว่าจำเป็นและควรจัดให้มีบริการสำหรับกลุ่มเป้าหมายใน ๕ กลุ่มเป้าหมายหลักให้นำเสนอต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อพิจารณาเรื่องการจัดซื้อ

(๕) สนับสนุนและให้คำปรึกษา / ช่วยเหลือ / เสนอแนะข้อคิดเห็นการจัดทำแผนงานหรือโครงการให้กับกลุ่มประชาชน / องค์กรชุมชนที่คิดริเริ่มขึ้นเอง / หน่วยบริการ ที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาสุขภาพ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๖) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ฟันฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุกในชุมชน ให้กับประชาชนทุกกลุ่มวัย / องค์กรชุมชนที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในเขตเทศบาล

**๒. คณะทำงานด้านการบริหารจัดการกองทุน ประกอบด้วย**

๒.๑ นายอรุณ	ชั้นปั้นแดง	ประธานคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวจุฑาภรณ์	ศรีซัซวาล	รองประธานคณะทำงาน
๒.๓ นางสาวเนตรชนก	ทะชาดา	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวสุภาพ	สมใจเพ็ง	คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวปัทมพร	อารีราชฎร์	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๖ นางสาวยุวดี	มินีสสัย	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

(๑) จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนหรือคณะทำงานตามวันที่ประธานกรรมการ หรือคณะทำงานกำหนด โดยจัดเตรียมสถานที่ประชุม / ทำหนังสือเชิญกรรมการ ที่ปรึกษาและคณะทำงานมาประชุม / จัดทำระเบียบวาระการประชุม / และจัดทำบันทึกรายงานประชุม / ประสานคณะทำงานชุดต่างๆ / รวบรวมผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการกองทุน

(๒) ประสานประธานกรรมการกองทุน หรือคณะทำงาน เพื่อจัดให้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ หรือตามความจำเป็นเร่งด่วน กำหนดการประชุมเป็นไปตามที่ประธานกรรมการกองทุนหรือคณะทำงานกำหนด

(๓) จัดเตรียมเอกสาร สถานที่และอุปกรณ์ต่างๆ อาหาร อาหารว่างและน้ำดื่ม สำหรับการประชุม และการเบิกเงินค่าตอบแทนการประชุม เพื่อจ่ายให้กับคณะกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงานที่เข้าร่วมประชุมตามระเบียบ ข้อ ๔๐

(๔) ตรวจสอบและกลั่นกรอง พิจารณากิจกรรมตามแผนงาน / โครงการที่ขอรับการสนับสนุน ว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์ของกองทุนหรือไม่ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุน เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๕) ตรวจสอบชุดสิทธิประโยชน์ต่างๆ หากเห็นว่าจำเป็นและควรจัดให้มีบริการสำหรับกลุ่มเป้าหมายใน ๕ กลุ่มเป้าหมายหลักให้นำเสนอต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อพิจารณาเรื่องการจัดซื้อ

(๖) จัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่จำเป็นในการบริหารหรือพัฒนากองทุนตามระเบียบเท่าที่จ่ายจริงและประหยัด ต้องไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนในปีงบประมาณนั้น และกรณีที่มีความจำเป็นต้องซื้อครุภัณฑ์เพื่อการบริหารจัดการหรือการพัฒนากองทุน จะต้องมียอดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐.-บาทต่อหน่วย โดยการจัดซื้อจัดจ้างให้ใช้ระเบียบของเทศบาลเมืองลำสามแก้ว โดยอนุโลมและครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ ให้อยู่ในความดูแลและบำรุงรักษาของเทศบาลเมืองลำสามแก้ว

(๗) จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีเป็นรูปเล่ม ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ และรายงานสรุปสถานการณ์การเงิน ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี และส่งให้ สปสช. เขต ๔ จำนวน ๑ ชุด และเก็บไว้เป็นหลักฐานที่กองทุน จำนวน ๑ ชุด

(๘) จัดการเกี่ยวกับการควบคุม การยืม การบำรุงรักษา การซ่อมแซม การจำหน่ายหรือการดำเนินการใดๆเกี่ยวกับทรัพย์สินของกองทุน โดยมอบหมายให้บุคคลลำดับที่ ๑.๕ ,๑.๗ และ ๑.๘ รับผิดชอบในการจัดการตามระเบียบกองทุน

(๙) ติดต่อประสานงานทั่วไป และการอื่นใดที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการกองทุน และหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานด้านการดำเนินงาน และติดตามประเมินผลกองทุน ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวดารุณี	วัดแก้ว	ประธานคณะทำงาน
๓.๒	นางศิริราณี	วิจิตรเกษม	รองประธานคณะทำงาน
๓.๓	นางสาวจุฑาภรณ์	ศรีชัชวาล	คณะทำงาน
๓.๔	นายปริญญา	เพชรารวรรณ	คณะทำงาน
๓.๕	นางเยาวลักษณ์	กาลิงห์	คณะทำงาน
๓.๖	นายกิตติกร	เย็นเกล้า	คณะทำงาน
๓.๗	จำอากาศเอกศุภณัฐ	เวชมณี	คณะทำงาน
๓.๘	นางสาวนฤมล	ศรีสุข	คณะทำงาน
๓.๙	นางศศิธร	คำภีระแปง	คณะทำงาน
๓.๑๐	นางสาวธารรัตน์	ลิณะเสน	คณะทำงาน
๓.๑๑	นางสาวสุรีรัตน์	สาสุข	คณะทำงาน
๓.๑๒	นายธีระวัฒน์	แก้วพวงศรี	คณะทำงาน
๓.๑๓	นางโฉมศรี	เสียงแจ้ว	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๑๔	นางสาวสุภาพร	บุญเรือง	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

(๑) จัดทำข้อมูลและรวบรวมแผนดำเนินงานเกี่ยวกับปัญหาด้านสาธารณสุขในกลุ่มเป้าหมายและหน่วยบริการต่างๆที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัญหา รวมทั้งจัดทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ เพื่อใช้เป็นแนวทางพิจารณาวางแผนแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

(๒) สนับสนุนและให้คำปรึกษา / ช่วยเหลือ / เสนอแนะข้อคิดเห็นการจัดทำแผนงานหรือโครงการให้กับกลุ่มประชาชน / องค์กรชุมชนที่คิดริเริ่มขึ้นเอง / หน่วยบริการ ที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงาน และการแก้ปัญหาสุขภาพ ที่อยู่ภายใต้ขอบเขตวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๓) วางแผนและสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายต่างๆ ที่เป็นแม่และเด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ประกอบอาชีพเสี่ยง และกลุ่มผู้ป่วยเรื้อรัง สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้านในชุมชน หรือหน่วยบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๔) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน / ระเบียบของกองทุน / ผลการดำเนินงานของกองทุนให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะรูปแบบต่าง ๆ

(๕) ติดตามผลการดำเนินงาน และประเมินผลของกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการต่างๆที่ผ่านมติเห็นชอบอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้ว

(๖) เข้าร่วมประชุมในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ตามที่คณะทำงานด้านการบริหารจัดการกองทุน กำหนด

(๗) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานด้านการเงินและการบัญชี ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวสุภาพร	ศิระบุชา	ประธานคณะทำงาน
๔.๒	นางเพ็ญประภา	จันทร์แดง	รองประธานคณะทำงาน
๔.๓	นางสาวปัทมพร	อารีราษฎร์	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๔	นางสาวอาภากร	สวนสาลี	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบรับเงิน จ่ายเงิน ให้เป็นไปตามประกาศ สปสช. และระเบียบกองทุนที่กำหนด โดยตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารก่อนเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง

(๒) จัดทำบัญชีโดยแยกจากระบบบัญชีปกติของเทศบาล ให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้วที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ

(๓) มอบลำดับที่ (๔) รับผิดชอบในการรับเงินและนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันได้รับเงินแทนกรรมการ

(๔) จัดทำหลักฐานการเงิน ได้แก่ ใบเสร็จรับเงินของกองทุน / ใบสำคัญรับเงิน และแบบบันทึกข้อตกลงการสนับสนุนงบประมาณ / ใบยืมเงินตามรูปแบบของกองทุนที่ใช้อยู่เพื่อประกอบการดำเนินงานด้านการเงินและการบัญชี

(๕) จัดทำสรุปบัญชีรายรับ - รายจ่าย และสรุปผลการดำเนินงาน ประจำเดือน / ประจำไตรมาสและประจำปี งบประมาณตามรูปแบบการรายงานและวิธีการส่งรายงานให้เป็นไปตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กำหนดและนำเสนอรายงานการเงินให้

๕.๑) คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้ว

๕.๒) เทศบาลเมืองลำสามแก้ว และสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ทุกไตรมาสภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นไตรมาส และสิ้นปีงบประมาณภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๖) รับผิดชอบจัดเก็บเอกสาร หลักฐานด้านการเงินและการบัญชี เพื่อไว้สำหรับการตรวจสอบ

(๗) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานประธานกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป



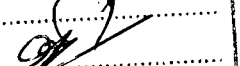
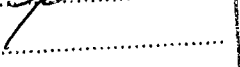
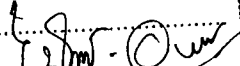
สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายบุญไกร บุญคุ้ม)

ประธานกรรมการกองทุน

หลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองลำสามแก้ว

กรรมการและเลขานุการกองทุน.....	
ผู้ช่วยเลขานุการกองทุน.....	
ประธานคณะกรรมการ.....	
รองประธานคณะกรรมการ.....	
เลขานุการคณะกรรมการ.....	
ตุลาการ/ผู้พิมพ์.....	